



POL-02 | SÜRDÜRÜLEBİLİR SATIN ALMA POLİTİKASI

1. Amaç

Bu politikanın amacı; mal ve hizmet alımlarında çevresel, sosyal, kültürel ve ekonomik sürdürülebilirlik ilkelerine uygun hareket edilmesini sağlamak, yerel ekonomiyi desteklemek, doğal kaynak tüketimini azaltmak ve etik tedarik zinciri yönetimini kurumsallaştırmaktır.

Politika, tedarik süreçlerinin çevreye duyarlı, adil, yasal ve toplumsal fayda sağlayan biçimde yürütülmesini hedefler.

2. Kapsam

Bu politika; otel bünyesindeki tüm mal, hizmet ve gıda tedarik süreçlerini kapsar.

Satın alma, depo, mutfak, teknik servis, housekeeping, ofis, restoran, kafe ve tüm bağlı birimlerde uygulanır. Tedarikçiler, taşeronlar ve hizmet sağlayıcılar da bu politikanın gerekliliklerine tabidir.

3. Sorumluluk

- Genel Müdür: Politikanın uygulanmasını onaylar, bütçe dengesini ve denetimleri takip eder.
- Satın Alma Sorumlusu: Tedarikçi seçimi, teklif alma, değerlendirme ve arşivleme süreçlerinden sorumludur.
- Sürdürülebilirlik Temsilcisi: Satın alma kayıtlarının çevresel ve yerel katkı oranlarını ölçer, yıllık rapora dahil eder.
- Departman Müdürleri: Kendi birimleri için yapılacak alımlarda sürdürülebilirlik kriterlerini dikkate almakla yükümlüdür.

4. Uygulama Esasları

4.1 Yerel ve Bölgesel Tedarik

- Mümkün olan her durumda, Konya / Bodrum bölgesindeki yerel üreticiler ve esnaflar tercih edilir.
- Yerel tedarik oranı yıllık olarak ölçülür ve artırılması hedeflenir.
- Yerel tedarik mümkün olmadığında, adil ticaret veya çevre sertifikalı tedarikçiler önceliklidir.

4.2 Çevresel Duyarlılık ve Ürün Seçimi

- Satın alınan ürünler, geri dönüştürülebilir, yeniden kullanılabilir veya doğada çözünebilir özellikte olmalıdır.

Hazırlayan	Sürdürülebilirlik Sorumlusu	Onaylayan (Otel Müdürü)
Adı, Soyadı: Unvan: İmza: _____	Adı, Soyadı: Unvan: Sürdürülebilirlik Yetkilisi İmza: _____	Adı, Soyadı: Unvan: Otel Müdürü İmza: _____



- Ambalaj atığı yüksek, tek kullanımlık plastik ürünlerden kaçınılır.
- Ahşap, kağıt, tekstil ve gıda alımlarında FSC, Ecolabel, Rainforest Alliance, MSC gibi çevre etiketleri tercih edilir.
- Pestisit, klor ve fosfat içeren kimyasallar yerine biyolojik, çevre dostu ürünler kullanılır.

4.3 3 Teklif ve Şeffaflık İlkesi

- Belirli limit üzerindeki her alım için en az 3 fiyat teklifi alınır.
- Teklifler SAT-FR-01 Satın Alma Formu üzerinden kaydedilir ve sürdürülebilirlik kriterlerine göre değerlendirilir.
- Seçim yalnızca fiyata göre değil; ürünün kalitesi, dayanıklılığı, çevre dostu oluşu ve yerel katkı oranına göre yapılır.
- Tüm teklifler ve onaylar dijital arşivde saklanır.

4.4 Adil Ticaret ve İnsan Hakları

- Tedarikçilerden, çocuk işçi çalıştırmama, adil ücret, iş sağlığı ve güvenliği ilkelerine uyum taahhüdü alınır.
- Uyumsuzluk tespit edilen tedarikçiyle sözleşme yenilenmez.
- Yılda en az bir kez tedarikçi değerlendirme yapılır (FOR-TD-01 Tedarikçi Değerlendirme Formu).

4.5 Enerji ve Kaynak Verimliliği

- Enerji tüketimi yüksek ekipmanlarda A sınıfı veya enerji etiketli ürünler tercih edilir.
- Su tüketimi azaltan perlatör, sensörlü sistemler, düşük akımlı bataryalar içeren ekipmanlar önceliklidir.
- Tesise alınan ekipmanların bakım ömrü, yedek parça imkânı ve servis sürdürülebilirliği dikkate alınır.

4.6 Gıda Güvenliği ve İsrafın Önlenmesi

- Taze, yerel ve mevsimlik gıdalar önceliklidir.
- Aşırı paketlenmiş ürünler ve uzak coğrafyalardan gelen ithal ürünler yalnızca zorunlu durumlarda alınır.
- Mutfaklarda gıda israfı takip edilir; numune saklama ve porsiyon kontrolü politikaları uygulanır.

4.7 Belgelendirme ve İzleme

Her satın alma işlemi “Sürdürülebilir Satın Alma Takip Tablosu (TAB-02)” üzerinden aylık olarak izlenir.

Hazırlayan	Sürdürülebilirlik Sorumlusu	Onaylayan (Otel Müdürü)
Adı, Soyadı:	Adı, Soyadı:	Adı, Soyadı:
Unvan:	Unvan: Sürdürülebilirlik Yetkilisi	Unvan: Otel Müdürü
İmza: _____	İmza: _____	İmza: _____

Belge No: POL-02
Doküman Adı: SÜRDÜRÜLEBİLİR SATIN ALMA POLİTİKASI
Yayın Tarihi: 01.01.2026
Revizyon No: 00
Revizyon Tarihi:



Aşağıdaki göstergeler ölçülür:

- Yerel tedarik oranı (%)
- Çevre etiketli ürün oranı (%)
- Adil ticaret tedarikçi oranı (%)
- Geri dönüştürülebilir ambalaj oranı (%)
- Veriler yıllık sürdürülebilirlik raporuna dahil edilir.

5. İzleme ve İyileştirme

- Satın alma performansı yılda bir kez gözden geçirilir.
- Yerel tedarik oranı ve çevre etiketli ürün oranı yıllık hedeflere ulaşmadıysa düzeltici faaliyet planı hazırlanır.
- Yeni tedarikçiler çevre ve sosyal uygunluk açısından değerlendirilir.
- Politika her yıl Aralık ayında revize edilir ve güncel hali personel panolarında, intranette ve web sitesinde yayımlanır.

Hazırlayan	Sürdürülebilirlik Sorumlusu	Onaylayan (Otel Müdürü)
Adı, Soyadı: Unvan: İmza: _____	Adı, Soyadı: Unvan: Sürdürülebilirlik Yetkilisi İmza: _____	Adı, Soyadı: Unvan: Otel Müdürü İmza: _____